

## 113學年度進修部二技申請入學招生第4梯次備取生報到及驗證須知

為維護您的權益，請依下列時程完成報到手續，逾期未完成報到及驗證程序，以自願放棄入學資格論。

★流程：1.網路報到。2.辦理驗證。※錄取生務必於規定期限內辦理報到及繳驗證件。

## 一、報到：

(一)錄取生應依網路公告之規定時間、方式辦理網路報到。

報到路徑：本校資訊網/進修部二技申請入學/報到系統

(二)網路報到日期：即日起~113.8.13(星期二)上午 11:00 止。

(三)正取生應於時間內完成網路報到，逾期未完成報到者，視為放棄錄取入學資格，事後不得以任何理由要求補報到，其缺額由備取生依序遞補。

(四)報到後，如又獲得較前志願系別之遞補資格且有意願報到者，須先放棄原系【繳交原系「放棄錄取資格聲明書(附表七)」】，始得辦理報到新系。

(五)報到後，仍應在指定期限內繳驗畢業證書正本，方能取得入學資格；逾期未繳驗畢業證書正本者，視為放棄錄取(入學)資格，不得異議，事後不得以任何理由要求補報到或補繳證件，其缺額由備取生依序遞補。

(六)錄取生不得重複報到，若同時錄取多所校系或其他招生管道(技優入學、轉學考)時，限擇一報到，已獲本校錄取且完成報到者，若欲至他校報到，須於報到前完成放棄本校錄取資格手續【請繳交「放棄錄取資格聲明書(附表七)」】，違者取消其錄取及入學資格。

## 二、驗證：

(一)驗證日期：113.8.16(星期五)前寄達。

(二)驗證方式：郵寄(限時掛號或普通掛號)驗證。

收件人及地址如下：

地址：632301 雲林縣虎尾鎮文化路 64 號

收件人：國立虎尾科技大學進修推廣部(郭美娟) 收

★寄出後，請將「郵寄收據」拍照後→回傳至 [yuki@nfu.edu.tw](mailto:yuki@nfu.edu.tw)，以利幫您留意郵件。

(三)驗證應繳驗文件：

1. 中文畢業證書正本或同等學歷(力)證件正本(詳見簡章第9~10頁及第18頁)。

(1) 持中華民國學歷者：繳交中文畢業證書或中文同等學力證件正本。

(2) 持非中華民國學歷(力)證件者，則須經外交部駐外單位認證。

※註：學歷(力)證件正本係指各該證件之原件，不得以影本取代。

2. 存摺封面影本資料單 1 份。

三、報到或驗證後，欲放棄報到、錄取(入學)資格者，須填妥「放棄錄取資格聲明書(附表七)」，以電子郵件 [yuki@nfu.edu.tw](mailto:yuki@nfu.edu.tw) 或傳真 05-6310857 方式回傳至本校教務處綜合教務組辦理放棄錄取資格，俾便辦理遞補事宜。

四、逾期未完成報到、未繳驗畢業(學位)證書正本或逾越切結日期未繳驗畢業(學位)證書正本者，概以放棄入學資格論，其缺額由備取生依序遞補，事後不得以任何理由要求補救。

## 辦理現場驗證位置圖

交通資訊



校園平面圖



### 校門口(第一教學區)



現場驗證地點：

進修推廣部

位於

第一教學區

第四教學大樓6樓

警衛室旁→搭電梯至6F

抵達「進修推廣部」

★**新生注意事項**：(新生專區網站路徑：本校首頁/使用者入口/新生)

一、已報到錄取生(新生)之繳費、註冊入學等事宜，可自行至本校**新生專區**查詢或洽詢相關單位，聯絡資訊如下：

| 項目                                      | 聯絡電話             | 承辦單位           |
|---|------------------|----------------|
| 新生資訊及手冊、 <b>新生填報入口</b> 填報基本資料及註冊課程、選課事項 | 05-6315072 (郭小姐) | 進修推廣部<br>教學業務組 |
|   | 05-6315073 (王小姐) |                |
| 學雜費減免申請、就學貸款申請、兵役、弱勢助學等學雜費繳費單下載列印       | 05-6315076 (陳先生) | 進修推廣部<br>學生事務組 |
|   | 05-6315079 (蔡小姐) |                |

二、新生資訊及手冊：於7月份業已公告於**進修推廣部/新生專區**。

三、請錄取之新生於**8/15 (星期四)**起務必至**新生填報入口**填報新生基本資料(1-7項)並應依規定註冊日期辦理註冊手續，逾期未辦理註冊手續者，不得以任何理由要求補辦註冊入學手續。

國立虎尾科技大學二技招生委員會 啟 113年8月12日