

114學年度進修部二技申請入學招生 **正取生報到及驗證須知**

為維護您的權益，請依下列時程完成報到手續，**逾期未完成驗證程序，以自願放棄入學資格論。**

★**流程：1.網路報到。2.辦理驗證。**※錄取生務必於規定期限內辦理繳驗證件。

一、報到：

- (一) 錄取生應依網路公告之規定時間、方式辦理網路報到。
報到路徑：本校資訊網/進修部二技申請入學/報到系統
- (二) 正取生網路報到日期：114.7.23(星期三)上午 9:00 起~114.7.24(星期四)下午 4:00 止。
- (三) 正取生應於時間內完成網路報到，逾期未完成報到者，視為放棄錄取入學資格，事後不得以任何理由要求補報到，其缺額由備取生依序遞補。
- (四) 報到後，如又獲得較前志願系別之遞補資格且有意願報到者，須先放棄原系【繳交原系「放棄錄取資格聲明書(附表七)」】，始得辦理報到新系。
- (五) 報到後，仍應在指定期限內繳驗畢業證書正本，方能取得入學資格；逾期未繳驗畢業證書正本者，視為放棄錄取(入學)資格，不得異議，事後不得以任何理由要求補報到或補繳證件，其缺額由備取生依序遞補
- (六) 錄取生不得重複報到，若同時錄取多所校系或其他招生管道(技優入學、轉學考)時，限擇一報到，已獲本校錄取且完成報到者，若欲至他校報到，須於報到前完成放棄本校錄取資格手續【請繳交「放棄錄取資格聲明書(附表七)」】，違者取消其錄取及入學資格。

二、驗證：

- (一) 驗證日期：**114.8.9(星期六)**。

※**驗證時段：**

10：00~11：00 財務金融系

11：00~12：00 企業管理系

14：00~16：00 動力機械工程系

- (二) 驗證地點：第一教學區**第四教學大樓 6 樓進修推廣部**(聯絡電話：05-6315072)。

- (三) 驗證方式：**現場驗證**

1. 錄取生本人親自辦理。
2. 委託他人代理報到：攜帶雙方簽妥之「委託書(附表六)」及受託人身分證明文件正本。

- (四) 驗證**應繳驗文件：**

1. 中文畢業證書正本或同等學歷(力)證件正本(詳見簡章**第 9~10 頁**及**第 18 頁**)。

(1) 持中華民國學歷者：繳交中文畢業證書或中文同等學力證件正本。

(2) 持非中華民國學歷(力)證件者，則須經外交部駐外單位認證。

※註：學歷(力)證件正本係指各該證件之原件，不得以影本取代。

※如因暑修等特殊原因於**驗證時未能繳交學歷(力)證件正本**，應填具「**補繳學歷證件切結書**」，並依切結期限內自行補繳。**逾期未繳交者，視為放棄錄取(入學)資格**，本校得逕以備取生遞補，不得異議。本校**114學年度第1學期開學日**為最後繳交畢業證明文件之日期。

2. 本人(或受託人)國民身分證正本【驗畢立即歸還】。

三、報到或驗證後，欲放棄報到、錄取(入學)資格者，須填妥「**放棄錄取資格聲明書(附表七)**」，以電子郵件 soyoung@nfu.edu.tw 或傳真 05-6339830 方式回傳至本校進修推廣部教學業務組辦理放棄錄取資格，俾便辦理遞補事宜。

四、**逾期未完成報到、未繳驗畢業(學位)證書正本或逾越切結日期未繳驗畢業(學位)證書正本者，概以放棄入學資格論**，其缺額由備取生依序遞補，事後不得以任何理由要求補救。

辦理現場驗證位置圖

交通資訊



校園平面圖



校門口(第一教學區)



現場驗證地點：

進修推廣部

位於

第一教學區

第四教學大樓6樓

警衛室旁→搭電梯至6F

抵達「進修推廣部」

★**新生注意事項**：(新生專區網站路徑：本校首頁/使用者入口/新生)

一、已報到錄取生(新生)之繳費、註冊入學等事宜，可自行至本校**新生專區**查詢或洽詢相關單位，聯絡資訊如下：

項目	聯絡電話	承辦單位
新生資訊及手冊、 新生填報入口 填報基本資料及註冊	05-6315072 (郭小姐)	進修推廣部 教學業務組
課程、選課事項	05-6315073 (王小姐)	

二、新生資訊及手冊：於7月份業已公告於**進修推廣部/新生專區**。

三、請錄取之新生於**8/14 (星期四)**起務必至**新生填報入口**填報新生基本資料並應依規定註冊日期辦理註冊手續，逾期未辦理註冊手續者，不得以任何理由要求補辦註冊入學手續。

國立虎尾科技大學二技招生委員會 啟 114年7月23日